

2023 级会计事务专业人才培养方案

一、专业名称及代码

中职：会计事务（专业代码：730301）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

学制：全日制三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别(或技术领)	职业资格证书或技能等级证书举例
121	730301	2-06-03-00	2-06-03-00 4-01-01-02	会计从业员 会计电算化 员 统计员 银行从业员 资格证书 收银员 出纳	会计从业资格证书 会计电算化合格证 统计从业资格证书 银行从业资格证书 收银员

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养从事基层单位会计核算工作的技能型人才。

（二）培养规格

培养的人才要面向企事业单位和其他经济组织，从事基层会计核算、材料核算、仓储管理等工作。

六、主要接续专业

高职：会计电算化、财务会计

本科：会计电算化、财务会计

七、课程设置及教学要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课，文化课，体育与健康，艺术（或音乐、美术），以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课和专业（技能）方向课，实习实训是专业技能课教学的重要内容，含校外实训、顶岗实习等多种形式。

（一）公共基础课

序号	课程名称	课程目标、主要教学内容和要求	参考学时
1	职业道德与法律	<p>【课程目标】帮助学生了解文明礼仪的基本要求、职业道德的作用和基本规范，陶冶道德情操，增强职业道德意识，养成职业道德行为习惯；指导学生掌握与日常生活和职业活动密切相关的法律常识，树立法治观念，增强法律意识，成为懂法、守法、用法的公民。</p> <p>【主要内容】学习职业道德与法律相关知识。</p> <p>【教学要求】帮助学生了解文明礼仪的基本要求、职业道德的作用和基本规范，陶冶道德情操，增强职业道德意识，养成职业道德行为习惯；指导学生掌握与日常生活和职业活动密切相关的法律常识，树立法治观念，增强法律</p>	36

		意识，成为懂法、守法、用法的公民。	
2	经济政治与社会	<p>【课程目标】引导学生掌握马克思主义的相关基本观点和我国社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设的有关知识；提高思想政治素质，坚定走中国特色社会主义道路的信念；提高辨析社会现象、主动参与社会生活的能力。</p> <p>【主要内容】马克思主义相关基本观点教育和我国社会主义经济、政治、文化与社会建设常识</p> <p>【教学要求】引导学生掌握马克思主义的相关基本观点和我国社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设的有关知识；提高思想政治素质，坚定走中国特色社会主义道路的信念；提高辨析社会现象、主动参与社会生活的能力。</p>	36
3	哲学与人生	<p>【课程目标】使学生了解马克思主义哲学中与人生发展关系密切的基础知识，提高学生用马克思主义哲学的基本观点、方法分析和解决人生发展重要问题的能力，引导学生进行正确的价值判断和行为选择，形成积极向上的人生态度，为人生的健康发展奠定思想基础。</p> <p>【主要内容】学习马克思主义哲学知识及基本观点。</p> <p>【教学要求】使学生了解马克思主义哲学中与人生发展关系密切的基础知识，提高学生用马克思主义哲学的基本观点、方法分析和解决人生发展重要问题的能力，引导学生进行正确的价值判断和行为选择，形成积极向上的人生态度，为人生的健康发展奠定思想基础。</p>	36
4	中职生职业生涯规划训练	<p>【课程目标】使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观，形成职业生涯规划的能力，增强提高职业素质和职业能力的自觉性，做好适应社会、融入社会和就业、创业的准备。</p> <p>【主要内容】学习职业生涯规划的相关知识。</p> <p>【教学要求】训练学生职业生涯规划与职业决策行动的技能，教会学生如何根据自己的专业特征和个人特点，结合社会未来的发展，规划合理的职业生涯，提高就业能力，并最终找到一个能够发挥个人潜力、具有发展空间理想职业。</p>	36
5	心理健康教育	<p>【课程目标】帮助学生了解心理健康的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适的方法。指导学生正确处理各种人际关系，学会合作与竞争，培养职业兴趣，提高应对挫折、求职就业、适应社会的能力。正确认识自我，学会有效学习，确立符合自身发展的积极生活目标，培养责任感、义务感和创新精神，养成自信、自律、敬业、乐群的心理品质，提高全体学生的心理健康水平和职业心理素质。</p> <p>【主要内容】心理健康的基本知识、调节心理健康的方法和树立心理健康教育的意识。</p> <p>【教学要求】通过本门课的学习，引发学生的心理感悟，帮助他们远离焦虑、自卑、抑郁的心境，从而达成行为上的正向改变，帮助中职生更全面地认识自我，发挥自身的优势，开发自身的潜能，打造自信与阳光，最终走向成熟、走向成功。</p>	36
6	就业指导与创业教育	<p>【课程目标】帮助学生开阔就业视野，树立正确的就业观念，确立职业理想，培养创业意识和创业能力。</p> <p>【主要内容】学习国家的就业政策与法规，当前就业途径和就业前的准备，求职的信息收集与分析，面试应聘的技巧以及如何创业和创业人员应具备的素质。</p> <p>【教学要求】通过学习帮助学生建立正确的就业观念，了解国家的就业形势和政策，掌握基本的就业方向 and 途径，为顺利就业做好准备。</p>	18

7	形势与政策教育	<p>【课程目标】帮助中职学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战的核心课程，是第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略的重要渠道。</p> <p>【主要内容】“形势与政策教育”是中职学生思想道德教育的重要内容，该课程教学内容：包括帮助学生认清国内外形势，正确分析社会热点问题，全面理解党和国家重大方针政策，提高分析判断能力和思想认识水平，培养中职学生的爱国主义、集体主义和社会主义思想情感，为毕业后适应社会需求和创业打下坚实的思想基础。</p> <p>【教学要求】“形势与政策教育”课是教育部指定的德育课程内容之一，纳入学校教育计划，是中职德育课程的重要组成部分，融入德育课教学工作中，在一、二年级中每二周安排一节形势与政策课。在教学中，根据中职学生年龄特点，采取学生喜闻乐见、富有启发的方式方法进行教育，抓住重大节日、纪念日和重大事件发生的时机，通过课堂教学、研讨会、展会、班团队会、综合实践活动，对学生开展形势与政策教育。</p>	18
8	语文	<p>【课程目标】在九年义务教育的基础上，培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字的能力，提高科学文化素养，以适应就业和创业的需要。指导学生学习必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。指导学生掌握基本的语文学习方法，养成自学和运用语文的良好习惯。引导学生重视语言的积累和感悟，接受优秀文化的熏陶，提高思想品德修养和审美情趣，形成良好的个性、健全的人格，促进职业生涯的发展。</p> <p>【主要内容】汉字规范书写、职场通用写作、普通话与口语交际、职场信息阅读，国学经典诵读</p> <p>【教学要求】指导学生正确理解与运用祖国的语言文字，注重基本技能的训练和思维发展，加强语文实践，培养语文的应用能力，为综合职业能力的形成，以及继续学习奠定基础；提高学生的思想道德修养和科学文化素养，弘扬民族优秀文化和吸收人类进步文化，为培养高素质劳动者服务。</p>	360
9	数学	<p>【课程目标】学生在九年义务教育基础上，使学生进一步学习并掌握职业岗位和生活中所必要的数学基础知识。培养学生的计算技能、计算工具使用技能和数据处理技能，培养学生的观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。</p> <p>【主要内容】：不等式、函数、任意角的三角函数、向量等方面的计算知识，集合与逻辑用语、指数与对数函数、数列与数列极限、解析几何、立体几何、排列与组合、概率与统计等应用数学的内容。</p> <p>【教学要求】通过学习，提高学生的文化素养，培养学生的基本运算、基本计算工具使用、空间想象、数形结合、逻辑思维和简单的实际应用等能力，为学习专业课打下基础。</p>	360
10	英语	<p>【课程目标】培养学生的英语运用能力，使学生能将所学英语基础知识和基本技能应用于生活和职业活动中，帮助学生掌握有效的学习方法，树立正确的学习态度，提高学生的品德修养和文化素养，帮助学生了解中西方文化，培养学生的文化意识。</p> <p>【主要内容】必修的基础性内容、相关专业需要的限定选修内容、个性发展和继续学习需要的任意选修内容</p> <p>【教学要求】使学生掌握一定的英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；培养学生的文化意识，提高学生的思想品德修养和文化素养；为学生的职业生涯、继续学习和终身发展奠定基础。</p>	240
11	计算机应用	<p>【课程目标】使学生进一步了解掌握计算机应用基础知识，提高学生计算机基础操作、办公应用、网络应用、多媒体技术等方面的技能，根据职业需要运用计算机，树立知识产权意识，自觉抵制不良信息，依法进行信息技术活动。</p>	72

	用基础	<p>【主要内容】 计算机的基础知识、常用操作系统的使用、文字处理软件的使用、计算机网络的基本操作和使用</p> <p>【教学要求】使学生掌握必备的计算机应用基础知识和基本技能，培养学生应用计算机解决工作与生活中实际问题的能力；使学生初步具有应用计算机学习的能力，为其职业生涯发展和终身学习奠定基础；提升学生的信息素养，使学生了解并遵守相关法律法规、信息道德及信息安全准则，培养学生成为信息社会的合格公民。</p>	
12	体育与健康	<p>【课程目标】通过传授最基本的体育与健康文化知识、运动技能、技术和方法，以及科学指导和安排体育锻炼过程，帮助学生增强体能素质、提高综合职业能力、提升生活质量和品位，养成终身从事体育锻炼的意识、能力和习惯。</p> <p>【主要内容】健康教育专题讲座、田径类、体操类、球类项目</p> <p>【教学要求】树立“健康第一”的指导思想，传授体育与健康的基本文化知识、体育技能和方法，通过科学指导和安排体育锻炼过程，培养学生的健康人格、增强体能素质、提高综合职业能力，养成终身从事体育锻炼的意识、能力与习惯，提高生活质量，为全面促进学生身体健康、心理健康和社会适应能力服务。</p>	144
13	公共艺术	<p>【课程目标】落实以德树人根本任务，以美育人、以文化人。学生在完成九年义务教育基础上，通过艺术学习和艺术活动，进一步学习艺术知识和技能，了解不同艺术类型的表现形式，审美特征和相互之间的联系与区别，培养艺术鉴赏兴趣。</p> <p>【主要内容】音乐、美术鉴赏</p> <p>【教学要求】选择旋律优美、耳熟能详、喜闻乐见的、学生易接受的，具有经典性、代表性、时代性的名曲佳作，分析音乐与生活、音乐与社会、音乐与文化、音乐与情感之间的联系，加深学生对不同时期、不同地区、不同民族音乐所蕴涵的文化内涵与精神品质的理解；选择具有经典性、代表性和时代性的各种美术佳作，指导学生从自然、社会、文化和艺术等角度进行比较欣赏，更好地理解各民族文化内涵，使学生了解并尊重中西方文化差异，拓展审美视野，形成积极健康的审美观。</p>	36
14	历史	<p>【课程目标】全面贯彻党的教育方针，践行社会主义核心价值观，落实立德树人的根本任务，不断培养学生历史课程核心素养，包括唯物史观、时空观念、史料实证、历史阐释、家国情怀五个方面。</p> <p>【主要教学内容】基础模块是“中国历史”，拓展模块指的是“世界历史”，可根据地方资源、学校特色、教师特长、学生发展需要以及学生实际等，科学设计拓展模块的教学内容。</p> <p>【要求】学生在学习历史过程中逐步形成的具有历史课程特征的必备品格和关键能力，历史知识、能力和方法、情感态度和价值观等方面的综合表现，包括唯物史观、时空观念、史料实证、历史阐释、家国情怀五个方面。</p>	36
15	汉字规范书写	<p>【课程目标】掌握良好的书写习惯，掌握汉字书写的基本笔画结构规律。引导学生掌握基本的书写技能。学会正确的执笔方法（包括硬笔和软笔）；能按笔顺规则写字；注意写好字的间架结构；书写整齐，有一定速度。养成良好的书写习惯。如一笔一画、把字写端正，培养一丝不苟、持之以恒的良好习惯等。</p> <p>【主要内容】汉字基础知识、硬笔书写、软笔书写</p> <p>【教学要求】使学生学会写硬笔字，学习写软笔字，培养学生正确书写汉字的基本能力，进一步了解汉字笔画、偏旁、结构的特点。</p>	36
16	职场信息阅读	<p>【课程目标】帮助学生掌握必需的语文阅读知识，掌握职业岗位需要的文本阅读能力，推动学生语文应用能力向综合职业能力演变。</p> <p>【主要内容】自信与自强、宽容与和谐、尊严与荣誉、艺术与修养、民族与国家、自然与保护、世界与文化、历史与进步</p> <p>【教学要求】指导学生必须学习必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需求的现代文阅读能力、表达能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。</p>	36

17	职场通用写作	<p>【课程目标】学习掌握职场通用文体的写作</p> <p>【主要内容】请假条、借条、通知、启事、介绍信、感谢信、表扬信、申请书、求职信、辞职信、欢迎词、欢送词、解说词、产品说明书、广告词、名片、请柬、海报、计划、总结、简报、请示、报告、调查报告、会议纪要、策划文案、协议书、报案材料、手机短信、电子邮件、博客、日志、开版词</p> <p>【教学要求】以职场为学习情境，设计教学环节，使学生在生动、仿真的学习活动中习得和运用，学习职场通用文体的写作，培养较强的的职场表达能力和写作能力。</p>	36
18	普通话与口语交际	<p>【课程目标】培养学生普通话口语表达能力，提高学生普通话口语表达水平。</p> <p>【主要内容】普通话知识和技能、口语交际基本知识和技能</p> <p>【教学要求】从中职生未来就业岗位需求出发，注重实践应用，切实培养学生口语表达能力。</p>	36
19	国学经典诵读	<p>【课程目标】引导中职生诵读有优秀文化价值的经典诗文，塑造学生健全的人格和优雅的气质，提升学生文学素养和欣赏水平，获得创造的智慧。</p> <p>【主要内容】散文百家、诗词曲赋、幼学启蒙、尺牍训言、书院搜奇</p> <p>【教学要求】通过活动，让学生诵读、了解、体会国学经典思想，接受中华经典美文熏陶，感悟中华文化的博大精深、源远流长，培养多读书、读好书的良好习惯。</p>	36

专业技能课

1. 专业核心课

序号	课程名称	课程目标、主要教学内容和要求	参考学时
1	会计基础	<p>【课程目标】总目标：通过本课程的学习，首先可以解决学生对会计专业的认同问题，并通过认同，培养学生对学习会计专业的兴趣，其次夯实专业基础、履行岗位能力、把握专业技术了解会计实践中的现状和社会生活中的功能。</p> <p>具体目标 1、素质目标：(1)具有良好的身体素质和心理素质。(2)养成爱岗敬业、廉洁自律的品格。(3)树立诚实守信、坚持准则、不断进取的会计工作作风。(4)养成团队意识，能够与人和睦相处和正确处理人际关系。2、知识目标：(1)认知会计职业岗位的背景、特点和要求。(2)能正确解释会计的基本规范，能说出会计的基本术语。目(3)能正确判断经济业务性质和内容。</p> <p>【主要教学内容】：能解释会计的概念、会计的职能、会计的目标、会计对象，能归纳会计的基本方法体系。能说出会计的产生和发展的状况。</p> <p>【要求】能力目标 (1)能准确按照会计的专门方法作会计基本业务处理。(2)根据案例资料会建账、记帐、算账、复制 发送到手机 搜索 翻译(3)具备中小企业记账员岗位的基本能力。熟悉会计的计算方法</p>	144
2	现代市场营销策略	<p>【课程目标】通过本课程的学习与训练，使学生完成市场营销常识知识、营销实务、营销管理和特殊市场营销等四：大板块的 10 项学习任务，掌握市场营销的基本知识、基本方法和主要技能，提高学生的职业实践能力，达到助理营销师职业</p>	108

		<p>资格的考试要求，为学生学习和掌握市场营销专业其他专业课程理论知识和职业能力、适应市场营销岗位工作打下良好的基础。</p> <p>【主要教学内容】营销岗位能力、营销工作流程和学生思维逻辑设计教学内容和教学活动，以理论与实务相结合为特色，把教学活动置于职业情景之中，以学生为主体，以教师为主导，培养学生基本的职业素质、职业道德、职业情感和职业能力。</p> <p>【要求】以学生为中心”教育思想，依据“任务驱动、工学结合、能力培养”的原则，以提高学生整体素质为基础，以培养学生市场营销综合能力特别是创新能力和实际操作能力为主线，兼顾学生后续发展需要，选取符合市场营销职场所要求的市场营销知识、素质和能力为教学内容；在基础知识的选择上以应用为目的，以“必需、够用、实用”为度，服从培养能力的需要，突出针对性和实用性，实现“教中学、学中做、做中学”。</p>	
3	税法	<p>【课程目标】1. 基本知识教学目标 (1)了解我国现行税法体系的概况。 (2)理解主要税种的含义及基本法律知识。(3)掌握主要税种应纳税额的计算方法。(4)了解相关法规规定及有关金融知识。2. 职业能力培养目标 (1) 会办理企业税务登记、发票领购工作。(2)能根据企业的类型和业务种类判断应纳的税种。 (3)能正确计算相关税费应纳金额。(4)会使用各类发票、填制涉税文书、进行纳税申报。(5)会组织数据的汇总与分析，开展简单的纳税筹划工作。(6) 会与税务、工商、外汇、银行等机构协商，处理一般的税务事项。3. 思想素质教育目标 (1)具有团队精神和协作精神；(2)具有依法纳税的意识；(3)具有严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德。【主要教学内容】税法概论；对流转额课税的税法，包括增值税、营业税、消费税、关税、资源税；其他税法，包括房产税、土地使用税、印花税等财产、行为课税；对所得额课税的税法，包括企业所得税法、个人所得税法；纳税策划的理论与实务</p> <p>【要求】使学生熟悉税法。</p>	216
5	统计原理	<p>【课程目标】培养学生搜集资料、调查市场、阅读资料和利用资料的能力。熟悉把握对企业的经济数据分析的能力。熟练地利用数据的结论进行简单的预测。()培养学生积极主动的自学能力。</p> <p>【主要教学内容】通过学习统计学的有关专业知识，使学生有了信息搜集与分析的基础,能够分析当前的市场环境，了解当前企业存在的信息时代，并能尝试着设计合理的数据信息环境;并养成诚实、守信、吃苦耐劳的品德，养成善于动脑，勤于思考，及时发现问题的学习习惯;在数据库的使用过程中培养效率和安全意识，养成良好的职业道德和积极严谨的求学态度;具有善于和同学、老师沟通和与企业工作人员共事的团队意识，能进行良好的团队合作，并能具有应用能力、再学习的能力、创新能力、职业岗位竞争能力、创业能力。</p>	216

		要求】在教学过程中，应立足于加强学生实际操作能力的培养，采用项目教学，以工作任务引领提高学生兴趣，提高学生的学习效果。	
6	经济法	<p>【课程目标】能执行经济法律的各项规定能识别、确认各种经济组织的有关经济法律业务的基本情况能对基本的经济法律案例进行分析能够熟悉各种公司的相关规定。</p> <p>【主要教学内容】经济法是经管类专业的一门必修课，通过本课程的教学，能使理解并应用一些经济法的基础知识；熟悉一些常有的重要经济法律、法规的基础内容；增强法制观念并初步运用自己所学过的法律知识观察、分析、处理有关实际问题的能力。经济法是职业基本能力课程，本课程论述了经济法的基础理论，对比现行的一些重要的法律、法规进行了比较系统的阐述。</p> <p>【要求】教学中教师应突出专业技能培养目标，注重对学生实际操作能力的训练，强化案例和流程教学，让学生边学变练，通过小组讨论、案例分析、情景模拟等方式激发学生兴趣，增强教学效果。3、教学中，应注意充分调动学生学习的主动性和积极性，注重教与学的互动，教师与学生的角色转换，让学生在完成教师设计的训练活动中，即学会经济业务处理必须具备的知识，又练就各项基本技能。4、教学中，教师应注意与学生沟通，教师应积极引导提升职业素养，培养学生积极热情、客观、诚实守信、善于沟通与合作的品质。5、各项技能训练活动的设计应具有实际性、可操作性。</p>	72

2. 专业核心（技能）方向课

序号	课程名称	课程目标、主要教学内容和要求	参考学时
1	财务会计	<p>【【课程目标】</p> <p>(1)了解财务会计的内容；</p> <p>(2)理解财务会计六要素；(3)掌握出纳岗位核算；</p> <p>(4)掌握存货的计量方法以及存货的业务处理；(5)了解金融资产的含义；</p> <p>(6)理解对外投资的分类；</p> <p>(7)掌握固定资产和无形资产的核算；</p> <p>(8)理解职工薪酬的计算方法和业务核算；</p> <p>【主要教学内容】财务会计认知资产要素的核算 负债要素的核算所有者权益要素的核算 收入要素的核算费用利润要素的核算 财务会计报告，综合实训</p> <p>【要求】掌握各种业务的处理及填写记帐凭证的方法，掌握帐簿的处理及帐簿登记的方法，掌握各种报表编制的方法。同时，使学生在通过与岗位要求完全相同的实训操作中，培养职业意识，初步具有一定职业判断能力，提高职业素质，形</p>	36

		成工作能力	
2	成本会计	<p>【课程目标】 1、正确理解成本的含义，掌握成本计算所涉及的核心概念和理论 2、熟悉各种费用分配、归集的方法，各种成本计算程序 3、能够完成要素费用、辅助生产费用、制造费用的分配 4、能够完成生产费用在完工产品和在产品的费用分配 5、能够熟练运用成本计算的品种法、分批法、分步法的方法，分别完成产品成本的计算 6、能够完成产品生产成本表，主要产品单位成本表和各种费用报表的编制，能够运用成本分析的基本方法进行产品成本的分析</p> <p>【主要教学内容】在市场经济环境下，成本信息格外引人注目。从战略管理的视野看，成本既是企业竞争优势（或经营战略）之一，也是企业的补偿价值。企业的生产过程既是价值的创造过程，也是成本费用的发生与形成过程。因此，为了充分发挥成本信息的功能，企业必须重视成本核算工作，加强成本会计工作。</p> <p>【要求】引领型课程的特征，体现理论与实践、操作的统一，结合课堂提问、训练活动等进行综合评价。</p>	36
3	收银实务	<p>【课程目标】通过本课程的学习，熟悉收银机操作、票款结算及识别现金真伪、开具发票等方法，能够按规范进行现金管理，文明礼貌、热情周到地服务顾客，达到收银人员的相关要求，养成严谨细致、热情周到的工作作风，在此基础上形成以下职业能力。</p> <p>【主要教学内容】收银员操作、票据结算、识别现金真伪、现金管理</p> <p>【要求】收银员基础知识、相关法律法规知识、收银机知识与操作技能、票款结算、现金管理、顾客服务等</p>	72
4	经济法规	<p>【课程目标】通过学习本课程，应使学生能够掌握经济法的基础知识；加强对我国现行的经济法律、法规的认识和理解；增强法治观念并使其初步具有运用自己掌握的法律知识观察、分析、处理有关经济问题的能力。</p> <p>【主要教学内容】理解经济法的法律调整范围，公司法和经济合同的有关法律概念；了解破产法、企业法、票据法及有关会计行政法规等内容；培养运用法律解决实际问题的能力。</p> <p>【要求】掌握主要经济法律、法规，包括公司法、经济合同法、会计法、会计准则、企业会计制度等内容</p>	

(2) 操作技能方向

序号	课程名称	课程目标、主要教学内容和要求	参考学时
----	------	----------------	------

1	会计电算化	<p>【课程目标】课程应实现认知专业知识;夯实专业基础;履行岗位技能;具备观察、理解能力等四个教学目标。</p> <p>【主要教学内容】计算机软件方面的新知识、新概念,吸收了近向年我国会计电算化研究的新成果,系统地介如了初级会计电算化人才需要掌握的计算机基础知识和会计电算化的基本原理,系统地介绍了初级会计电算化人才需要掌握的计算机基础知识和会计电算化的基本原理,</p> <p>【要求】掌握的计算机基础知识和会计电算化的基本原理,系统地介绍了初级会计电算化人才需要掌握的计算机基础知识和会计电算化的基本原理,</p>	72
2	会计技能两项	<p>【课程目标】1.能运用手持式点钞法快速准确进行钞票的清点,并能流畅完成点钞的全过 2.能运用扇面点钞法快速准确进行钞票的清点,并能流畅完成点钞的全过程。3.能对钞票进行捆扎。 4.能运用人民币真假票币鉴别的多种方法鉴别假币。</p> <p>【主要教学内容】会计基本两项技能主要是指点钞和小键盘:点钞技能主要内容介绍点钞的基本要求和点钞的基本方法、人民币的基础知识、人民币的票面特征和防伪特征以及识别假钞的方法、外币的一般常识及5种外币的防伪特征及鉴别;小键盘内容主要学会会计专业技能能力操作。</p> <p>【要求】点钞与小键盘达到一级水平</p>	72
3	会计实务	<p>【课程目标】</p> <p>1. 基本知识教学目标</p> <p>(1) 熟悉会计基础知识;</p> <p>(2) 掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润的会计处理;</p> <p>(3) 掌握财务报表的编制方法;</p> <p>2. 职业能力培养目标</p> <p>(1) 会计凭证的填制、审核及各种账簿的设置和登记的能力;</p> <p>(2) 对企业发生的各种经济业务进行账务处理的能力;</p> <p>(3) 编制财务报表的能力;</p> <p>3. 思想素质教育目标</p> <p>(1) 具有团队精神和协作精神;</p> <p>(2) 具有遵守法纪的意识;</p> <p>(3) 具有严谨、诚信的职业品质和良好的会计职业道德。</p> <p>【主要教学内容】</p> <p>原始凭证的填制及审核,根据审核无误的原始凭证填制记账凭证,编制科目汇总表及试算平衡表,登记账簿,编制银行存款余额调节表及会计报表</p> <p>【要求】熟悉各项经济业务涉及的主要单证,掌握会计核算的基本流程以及操作技巧,有效的激活所学理论知识。通过做中学掌握会计记账的基本技能。【主要教学内容】</p>	

3. 综合实训

说明：1、专业实习实践课是相对于专业课独立开设的课程，在实习工厂、计算机中心、专业实验室进行一至三周的实践教学。

2、专业实习实践课教学不包括专业课在日常教学过程的实验、观摩、演示、实训教学。

3、专业实习实践课教学不包括学生到企业顶岗实习，不包括毕业实习和毕业论文。

学期	理论教学	实践教学		入学军训	毕业教育	复习考试	公益劳动(机动)	学期周数	假期	合计
		内容	周数							
一	12	通用技能训练	4	1		2	1	20	3	23
二	10	通用技能训练	3			2	1	18	7	25
		技能展示月	2							
三	12	通用技能训练 技能达标抽考	5			2	1	20	3	23
四	10	专门化方向技能训练 或综合技能训练	3			2	1	18	7	25
		技能达标考核 职业资格考证	2							
五		技能考证、顶岗实习	19				1	20	3	23
六		顶岗实习	18		1		1	18		18
合计	44		56	1	1	8	6	114	23	137

4. 顶岗实习

校外顶岗实习是“工学结合”培养计划中一个重要的教学环节，是培养学生职业素质和职业能力的重要载体。通过顶岗实习可以强化学生实践操作能力，让学生熟悉工作环境与企业文化，了解工作流程与操作规范，形成良好的工作习惯，加深对职业的理解及认同，让学生完成从“学生”到“准职业人”的转变。学生校外顶岗实习可分为职业认知实习、工学交替实习和毕业顶岗实习三个阶段，学校可因地制宜安排不同的学期完成也可集中安排在最后一个学期完成。实施企业顶岗实习，应有校企联合制订的实习计划和明确的评价要求。学校要加强实习学生的日常跟踪管理，为学生办理企业顶岗实习期间的意外伤害保险。主要校外实训基地一览表

序号	单位
1	淘宝网商动力有限公司
2	阿里巴巴网络有限公司
3	联想集团
4	当当网
5	湖北省交通运输厅通信信息中心
6	京东商城

7	嘉兴麦宝科技信息有限公司
8	凡客诚品科技有限公司
9	武汉兴得公司

八、教学进程总体安排
(一) 教学进程安排表

课程性质	课程类型	顺序	课程名称	学时	学时分配		按学年及学期分配						学分数	占总课时 (%)	
					理论教学	实践课时	第一学年		第二学年		第三学年				
							1	2	3	4	5	6			6
							18	18	18	18	18	10			10
每周学时分配															
文化基础课	必修课		德育	108	108		2	2	1	1				6	31.8%
			语文	144	144		2	2	2	2				8	
			数学	144	144		2	2	2	2				8	
			英语	72	72		2	2						4	
			体育	180	180		2	2	2	2	2	2		8	
			计算机基础	36		36	2							4	
	小 计		684	648	36	12	10	7	7	2	2		36		
专业公共基础	必修课		商贸英语	72	72				2	2				4	9.1%
			汉字录入	36		36		2						2	
			公共艺术音乐、美术	36	36		1	1						2	
			商务礼仪	36	36		1	1						2	
			小 计		180	144	36	2	4	2	2				
专业基础课	必修课		基础会计与实训	270	270		4	4		4	3	3		16	24.2%
			税法	72	72					4				4	
			统计原理	108	54	54		3	3					6	
			经济法	72	72		4							3	
			现代市场营销	36	36		2							3	
			小 计		558	504	54	10	7	3	8	3	3		
专业实践课	必修课		财务会计	126		126		4	3					13	31.8%
			成本会计	72		72				4				10	
			会计实务	108		108		4	4					12	
			会计电算化	144		144			4	4				8	
			会计技能点钞、小键盘	288		288	4	4	4	4				13	
			会计专业实训	72		72			2	2				8	
			会计基础	108	108						6	6			
			会计实务	288	288						8	8			
			经济法	144	144						4	4			
	小计		1188	432	756	5	8	17	12	24	24		64		
班会				90	90		1	1	1	1	1	1		4	
合 计				2700	1818	882	30	30	30	30	30	30			
每学期总课时数							540	540	540	540	504				

武汉市石牌岭高级职业中学

九、时间分配总表（以周为单位）

周 数 学期	教学周	考 核	入学教育、军训及毕业教育	实 习	毕业设计（论文）	合 计
1	16	2	2			20
2	15	2	1			18
3	16	2		2		20
4	14	2		2		18
5	12	2		6		20
6	4	1	1	12		18
7						
8						
9						
10						
合计						

十、理论实践教学学时比例表

课程	学分	总学时	理论学时	实践学时	占总学时比率 (%)
纯理论课 (A)	94	846	846		25%
(理论+实践) 课 (B)	100	900		900	28%
纯实践课 (C)	170	1530		1530	47%
合计	364	3276	846	2430	
理论教学学时数（不含公共课）%：实践教学学时数%					

(三) 教学活动时间分配（单位：周）专业实践性课程教学计划表

职业技能训练项目	学期	学 时	主 要 内 容	考核项目		备注
				校内	校外	
会计基础	一	36 节 10 月-12 月每周 3 节	会计基本操作流程、凭证、账簿登记与装订。	√		利用课外活动和晚自习时间
会计电算化实务	二	36 节 4 月-6 月每周 3 节	掌握二种财务软件的使用（用友、金蝶）。系统初始化、日常业务处理、工资核算、固定资产核算、会计报表编制、期末结账。	√		利用课外活动和晚自习时间
企业会计实务	三	36 节 10 月-12 月每周 3 节	针对工业企业的经济业务进行会计核算，熟练掌握记账凭证的填制与审核、账簿登记、会计报表编制等内容。		√ (考证)	利用课外活动和晚自习时间
成本会计实务	四	36 节 4 月-6 月每周 3 节	侧重工业企业的成本与费用进行会计核算，从记账凭证的编制、账簿登记、成本与财务成果核算、三大会计报表编制等内容。	√		利用课外活动和晚自习时间

十一、实施保障

(一) 师资队伍

为实现本专业人才培养目标，需要一支“能上讲台讲课、能进企业工作”专兼结合、德艺双馨、结构合理的双师结构教学团队。

专任教师应具备电子商务或相近专业教育背景，具有大学本科及其以上学历，并取得高等学校教师资格，具备较好的教学能力，熟悉职业岗位工作任务和流程，具备较高的实践技能，有相关企业工

作经历；兼职教师应为从事电子商务等相关工作的能工巧匠或一线技术人员，具备丰富的实践经验和较强的专业技能，有一定的教学能力，善于沟通与表达，热心教育事业，能遵守学校教学管理制度，能保证一定的教学时间和精力。

1. 专任教师“双师”素质比例达 85%。
2. 教师队伍结构优良，梯队合理，具有研究生学位教师占专任教师的比例至少达 80%。
3. 具有高级职称教师占专任教师的比例至少达 40%，主要专业技能课至少配备相关专业中级技术职称以上的专任教师 2 人。
4. 讲师及以上职称的教师至少能负责一门课程的建设任务。
5. 本专业现有专任教师 10 名，兼职教师 10 名。在 10 名专任教师中，8 人具有研究生学历，2 人具有本科学历；专业带头人 1 人，中青年骨干教师 6 人；副教授 3 人，讲师 5 人，助教 2 人；8 人具备“双师素质”，教师队伍稳定。

本专业兼职教师 2 人，主要由企业工程技术人员组成，具有本专业技师及以上职业资格证书或相应技术职称。其中兼职教师中的骨干教师除了教学外还能够配合专业老师参与专业开发、课程建设和实训室建设。

配备说明：

每班学生不超过 45 人

按 1: 20 比例配备技能专业教师

配备专业技能教师人数总数 27 人

（二）教学设施

（一）校内实训基地

根据电子商务专业教学要求，须建有能够满足专业课程教学需要的功能完备的实训室（中心）。实训室（中心）应尽可能模拟生产实景，在布局上尽量按企业、行业、产业规范要求，并体现电子商务企业、行业、产业文化元素。实训所用仪器设备应体现先进性。

校内实训基地

序号	实训室	实训项目
1	会计收银实训室	会计收银实训 会计银行收付实训 收银员培训
2	会计综合实训室	会计做账实训 会计电算化实训 会计基础实训 银行账务处理实训 财务会计实训
3	会计沙盘实训室	会计沙盘实训 会计手工账实训 会计技能（两项技能实训）

（二）校外实训基地

根据会计电算化专业教学要求，需要形式多样、功能明确的校外实训基地，让学生置身于企业工作环境，体验企业工作方式，感受企业文化氛围，提高学生感性认识和职业技能水平。

1. 合作企业技术力量雄厚，设备先进，管理优良，有一定的（生产）规模。
2. 合作企业能完成应由企业承担的课程教学，达到教学要求；能够提供一定数量的工作岗位，保证学生顶岗实习。

主要校外实训基地一览表

序号	单位
1	武商集团有限公司
2	阿里巴巴网络有限公司
3	联想集团
4	当当网
5	湖北省交通运输厅通信信息中心

6	京东商城
7	嘉兴麦宝科技信息有限公司
8	凡客诚品科技有限公司
9	武汉兴得公司

（三）教学资源

教材、图书和数字资源结合实际具体提出，应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，健全本校教材选用制度。根据需要组织编写校本教材，开发教学资源。

（四）教学方法

提出实施教学应该采取的方法指导建议，指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用适当的教学方法，以达成预期教学目标。倡导因材施教、按需施教，鼓励创新教学方法和策略，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法，坚持学中做、做中学。

（五）学习评价

对教师教学、学生学习评价的方式方法提出建议。对学生的学业考核评价内容应兼顾认知、技能、情感等方面，评价应体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

（六）质量管理

建立健全全校院（系）两级的质量保障体系。以保障和提高教学质量为目标，运用系统方法，依靠必要的组织结构，统筹考虑影响教学质量的各主要因素，结合教学诊断与改进、质量年报等职业院校自主保证人才培养质量的工作，统筹管理学校各部门、各环节的教学质量管理活动，形成任务、职责、权限明确，相互协调、相互促进的质量管理有机整体。

十二、毕业要求

课程类别		课程门数	计划安排学时	毕业要求学时	在总学时中所占比例
必修课	公共课	7	1404	1404	30.3
	专业课	8	936	9369	38.9
选修课	专业课	8	1256	1200	24.9
	拓展课	8	366	320	6.7
毕业总学时：3276			理论学时：1504		47.6
			实践学时：1772		52.4

武汉市中等职业学校专业人才培养方案

备 案 表

学 校 武汉市石牌岭高级职业中学

专 业 会计电算化专业

年 级 中专一年级

学 制 三年

日 期 2023 年 3 月

<p>制定本专业人才培养方案的依据</p>	<p>根据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导建议》教职处【2019】13号文，落实《国家职业教育改革实施方案》，推进国家教学标准落地实施，提升职业教育质量，以及省市关于制定中等职业学校教学计划的有关意见要求制订本计划。</p>
<p>本专业人才培养方案的特点</p>	<p>本方案体现了专业教学标准规定的各要素和人才培养的主要环节要求，有明确的培养目标，规范的课程设置，强化了实践环节，严格明确了毕业要求，旨在培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应中国特色社会主义现代化建设和电子产品制作及电器设备维护等需要的高素质劳动者和技能人才。</p>
<p>学校审批意见</p>	<p style="text-align: center;">（校章） 年 月 日 签名</p>
<p>武汉市中等职业教育专业建设指导委员会备案意见</p>	<p style="text-align: center;">（签章） 年 月 日</p>